

DECLARAÇÃO ANUAL DE DADOS CADASTRAIS DO IPTU - DECAD

Como Declarar?

COMO DECLARAR?

SUMÁRIO	2
1. ACESSO À DECAD	4
1.1. <i>Login do Carioca Digital.....</i>	<i>4</i>
2. CAMPOS DA DECLARAÇÃO	5
2.1. <i>Dados do Contribuinte</i>	<i>5</i>
2.2. <i>Dados do Imóvel.....</i>	<i>5</i>
2.3. <i>Adicionar Documentos.....</i>	<i>6</i>
3. IMÓVEL COM INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA E COM CONCORDÂNCIA DOS DADOS CADASTRAIS DO IPTU	7
3.1. <i>Informar o número da inscrição imobiliária e clicar em “Continuar”.</i>	<i>7</i>
3.2. <i>Informar obrigatoriamente o e-mail e o celular do contribuinte e, de forma facultativa, o telefone fixo.....</i>	<i>7</i>
3.3. <i>Conferir se os dados apresentados estão de acordo com os dados do imóvel e selecionar a opção “Manter os dados atuais do contribuinte e do imóvel”</i>	<i>7</i>
3.4. <i>Preencher o campo de Informações complementares, caso queira, conforme exemplo abaixo ..</i>	<i>8</i>
3.5. <i>Adicionar os documentos obrigatórios: CPF/CNPJ e identidade do contribuinte.....</i>	<i>8</i>
3.6. <i>Selecionar a opção “Declaro serem verdadeiras as informações acima.” e clicar em “Enviar”....</i>	<i>8</i>
3.7 – <i>Após conferir se os dados declarados estão corretos, clicar em “OK”.....</i>	<i>9</i>
3.8 – <i>Em seguida haverá a confirmação do envio da declaração.</i>	<i>9</i>



DECLARAÇÃO ANUAL DE DADOS CADASTRAIS DO IPTU - DECAD

COMO DECLARAR?

4. ALTERAÇÃO DOS DADOS CADASTRADOS NO SISTEMA DO IPTU	9
4.1. Matrícula do Imóvel no Registro de Imóveis	10
4.2. Tipologia.....	10
4.3. Utilização.....	10
4.4. Área Construída.....	10
5. ENVIO DOS DOCUMENTOS.....	11
6. LIMITE DO TAMANHO DE CADA DOCUMENTO.....	11
7. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES.....	11
8. RETIFICAÇÃO DA DECLARAÇÃO	12
8.1. Selecione a declaração que será alterada e clique em “Retificar”	12
8.2. Após alterar a declaração da forma que deseja, deverá reenviar os documentos obrigatórios, selecionar “Declaro serem verdadeiras as informações acima” e clicar em “Enviar”.....	12
9. TIPOS DE DECLARAÇÃO	13
10. IMÓVEIS ABRANGIDOS E PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO	13

COMO DECLARAR?

1. Acesso à DeCAD

1.1. Login do Carioca Digital

É necessário o login no Portal Carioca Digital com sua Identidade Carioca.

Caso o declarante já possua cadastro, deverá digitar o CPF e a senha de acesso.

Caso não possua cadastro, deverá clicar em

Criar minha Identidade Carioca

Acessar com sua Identidade Carioca

CPF

12345678900

Senha

[Esqueceu sua senha?](#)

[Esqueceu o seu email ?](#)

☒ Lembre do meu login neste computador



ACESSAR

Precisa de ajuda? [Entre em contato.](#)

O que é Identidade Carioca?

É o login único da Prefeitura do Rio de Janeiro.

[Saiba mais](#)

Criar minha Identidade Carioca

Usuários do Carioca Digital

Os usuários do Carioca Digital **passam a ser automaticamente usuários do Identidade Carioca**. Não é necessário criar uma nova Identidade Carioca.

Você **poderá usar a mesma senha** do Carioca Digital.

Se não conseguir logar com sua senha e não conseguir criar uma nova senha, tente [vincular a conta do Carioca Digital](#).

Após criada a Identidade Carioca, o contribuinte poderá efetuar o login e acessar a página da DeCAD.



DECLARAÇÃO ANUAL DE DADOS CADASTRAIS DO IPTU - DECAD

COMO DECLARAR?

2. Campos da Declaração

2.1. Dados do Contribuinte

CPF ou CNPJ: Caso o CPF ou CNPJ não esteja na base do IPTU, este campo aparecerá vazio e deverá ser preenchido com o CPF ou CNPJ do **contribuinte** para que possa enviar a DeCAD. Se o CPF/CNPJ existir na base, aparecerá o número constante no cadastro.

Nome Completo: Campo não editável, refere-se ao nome do **contribuinte**.

Email: Campo de preenchimento obrigatório. Deverá ser informado o e-mail do **contribuinte**.

Celular: Campo de preenchimento obrigatório. Deverá ser informado o telefone do **contribuinte**.

Telefone fixo: Campo de preenchimento opcional. Poderá ser informado o número do telefone fixo do **contribuinte**.

2.2. Dados do Imóvel

Inscrição Imobiliária: Informada pelo **contribuinte** relativa ao imóvel sobre qual será feita a declaração.

Bairro: Somente os bairros listados fazem parte da atual fase da DeCAD.

CEP: De preenchimento automático pelo sistema.

Logradouro: É o nome da rua do imóvel.

Número: É o número de porta do imóvel.

Complemento: Deve ser preenchido com o complemento do imóvel, caso haja. *Exemplos: APT 110, BLC 01, CAS 01, etc.*

Tipologia: Determinada pela característica construtiva do imóvel: *casa ou apartamento*.

Utilização: Caso a utilização existente na base do IPTU seja diferente de **residencial** ou **não residencial**, este campo aparecerá vazio e deverá ser preenchido pelo contribuinte. Se a utilização cadastrada na base do IPTU for **residencial ou não residencial**, aparecerá na declaração a que consta no cadastro e poderá ser alterada pelo contribuinte, caso a finalidade dada ao imóvel não coincida com a constante na base.

COMO DECLARAR?

Área construída: É a área construída do imóvel, medida pelo seu contorno externo, ou seja, incluindo as paredes que dividem os cômodos. Legislação aplicada: arts. 20, 20-A, 20-B e 21 do Decreto nº 14.327, de 1º de novembro de 1995 (Regulamento do IPTU). *Exemplos de áreas que devem ser computadas: varanda, terraço coberto ou descoberto, desde que com acesso permanente, garagem coberta, telheiros, piscina e quadra de esportes de uso exclusivo, etc.*

Nº do Cartório do Registro de Imóveis: É o número do cartório de onde se encontra registrado o imóvel.

Matrícula do Registro de Imóveis: é o número da matrícula que identifica o registro do imóvel.

Informações Complementares: Neste campo o **contribuinte** pode digitar de forma livre qualquer informação sobre o cadastro do imóvel, limitado a 345 caracteres. *Exemplos: “Meu imóvel fica no Condomínio Paraíso do Sol” ou “O complemento do meu endereço está errado, o correto é APT 110”*

2.3. Adicionar Documentos

Documento	Obrigatoriedade
Identidade do Contribuinte	Obrigatório para todos
CPF do Contribuinte	Obrigatório para todos
Conta de luz (Light) recente do imóvel	Obrigatório no caso de alteração da utilização do imóvel, tipologia ou área construída
Croqui ou Planta	Obrigatório no caso de alteração da área construída
Outros	Facultativo. Exemplo de Documento que pode ser anexado: Certidão do Registro de Imóveis.

Atenção: O tamanho máximo do arquivo por documento é de 2 MB.

Para anexação das plantas ou croqui, preferencialmente adicionar arquivos com os formatos “.dwg” ou “.dwf” ou “.pdf”



DECLARAÇÃO ANUAL DE DADOS CADASTRAIS DO IPTU - DECAD

COMO DECLARAR?

3. Imóvel com Inscrição Imobiliária e com concordância dos dados cadastrais do IPTU

3.1. Informar o número da inscrição imobiliária e clicar em “Continuar”.

Dados do Declarante:

CPF: 097 797 797-90	Nome: DECLARANTE BELTRANO DE TAL	Email: declarantebeltranodetal@dominio.com
------------------------	-------------------------------------	---

Inscrição Imobiliária:

999999-9

Continuar

3.2. Informar obrigatoriamente o e-mail e o celular do contribuinte e, de forma facultativa, o telefone fixo.

Atenção: o e-mail a ser informado é o do contribuinte e não o do declarante.

Dados do Contribuinte:

☒ CPF ☐ CNPJ

123.456.789-00

Nome completo:

CONTRIBUINTE FULANO DE TAL

Email:

email@email.com.br

Confirmar email:

email@email.com.br

Celular:

(99)99999-9999

Telefone fixo:

(99)9999-9999

3.3. Conferir se os dados apresentados estão de acordo com os dados do imóvel e selecionar a opção “Manter os dados atuais do contribuinte e do imóvel”

Dados do Imóvel:

Inscrição Imobiliária:

1111111-1

Bairro:

VARGEM PEQUENA

CEP:

22783-500

Logradouro:

RUA BELA FLORESTA

Número:

3

Complemento:

225

LOT 01 PAL 33

Tipo:

CASA

Utilização:

RESIDENCIAL

Área Construída (m²):

1002

Número do Cartório do Registro de Imóveis:

9º Ofício do Registro de Imóveis

Matrícula do Registro de Imóveis:

252525

☒ Manter os dados atuais do contribuinte e do imóvel

COMO DECLARAR?

Atenção: Mesmo que o contribuinte só queira informar os dados do nº do Cartório do Registro de Imóveis e da matrícula do imóvel no respectivo registro, neste caso, haverá alteração dos dados cadastrais, por isso não poderá ser selecionada a opção de “Manter os dados atuais do contribuinte e do imóvel”.

3.4. Preencher o campo de Informações complementares, caso queira, conforme exemplo abaixo

Informações Complementares

Exemplo de dado que pode ser inserido: Informo que o complemento do meu imóvel está incorreto, o correto é CASA 02.

3.5. Adicionar os documentos obrigatórios: CPF/CNPJ e identidade do contribuinte

Adicionar documentos

Tipo de Documento: *

▼

CPF ou CNPJ do Contribuinte

Identidade do Contribuinte

Outros




Adicionar

Remover

Atenção: O tamanho máximo do arquivo por documento é de 2 MB.

Caso queira enviar algum documento diferente dos obrigatórios, como por exemplo a certidão do Registro de Imóveis, selecionar a opção “Outros”.

3.6. Selecionar a opção “Declaro serem verdadeiras as informações acima.” e clicar em “Enviar”

Tipo Documento	Arquivo	Remover
Identidade do Contribuinte	Identidade do contribuinte.PNG	
CPF ou CNPJ do Contribuinte	CPF do Contribuinte.PNG	
Outros	Certidao do Registro de Imoveis.PNG	

(*) Campos obrigatórios.

☒ Declaro serem verdadeiras as informações acima.

Enviar

Voltar

COMO DECLARAR?

3.7 – Após conferir se os dados declarados estão corretos, clicar em “OK”

Revise seus dados declarados. Tem certeza que deseja enviá-los?

OK

Cancelar

3.8 – Em seguida haverá a confirmação do envio da declaração.

Sua declaração foi enviada com sucesso.

Foi gerado o protocolo nº 2021/ 0000001 para esta declaração.

A declaração foi enviada para os emails declarantebeltranodetal@dominio.com e contribuintefulanodetal@dominio.com

Você pode baixar a declaração [clcando aqui](#).

Nova declaração

Atenção: Caso queira baixar a sua declaração, clique no link da mensagem de confirmação do envio. Se quiser fazer uma nova declaração, clique em “Nova declaração”.

4. Alteração dos dados Cadastrados no Sistema do IPTU

Caso o **contribuinte** não concorde com os dados cadastrados no sistema do IPTU, basta **não marcar a opção** “Manter os dados atuais do **contribuinte** e do imóvel” e alterar o dado que deseja:

- Cartório e da matrícula do imóvel no Registro de Imóveis;
- Tipologia;
- Utilização; e
- Área construída.

COMO DECLARAR?

4.1. Matrícula do Imóvel no Registro de Imóveis

Para alterar ou informar os dados do cartório e matrícula do imóvel no Registro de Imóveis, basta preencher os respectivos campos.

4.2. Tipologia

Esta fase da DeCAD abrangerá somente os imóveis com tipologia “Casa” e “Apartamento”. Se o **contribuinte** quiser alterar a **tipologia** do imóvel, deverá anexar, além do documento de identidade e CPF/CNPJ do titular do imóvel, a **conta de luz (Light) recente do imóvel**.

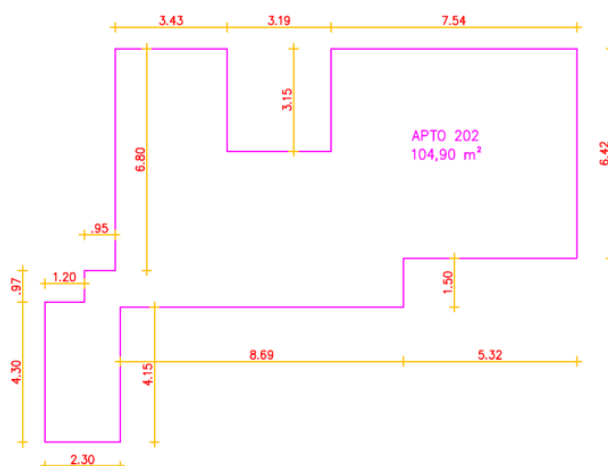
4.3. Utilização

Esta fase da DeCAD abrangerá somente os imóveis com utilização “Residencial” e “Não Residencial”. Se o **contribuinte** quiser alterar a **utilização** do imóvel, deverá anexar, além do documento de identidade e CPF/CNPJ do titular do imóvel, a **conta de luz (Light) recente do imóvel**.

4.4. Área Construída

Deve ser informada a área construída do imóvel, incluindo as suas paredes. *Legislação aplicada: arts. 20, 20-A, 20-B e 21 do Decreto nº 14.327, de 1º de novembro de 1995 (Regulamento do IPTU)*. Se o dado a ser alterado for a área construída, deverá ser anexado um CROQUI ou planta do imóvel, preferencialmente em arquivos “.dwg” ou “.dwf” ou “.pdf” com as medidas do imóvel e respectiva área construída, além do documento de identidade, CPF/CNPJ do titular do imóvel e a **conta de luz (Light) recente do imóvel**.

Exemplo de CROQUI:



COMO DECLARAR?

Documento	Obrigatoriedade
Identidade do Contribuinte	Obrigatório para todos
CPF do Contribuinte	Obrigatório para todos
Conta de luz (Light) recente do imóvel	Obrigatório no caso de alteração da utilização do imóvel, tipologia ou área construída
Croqui ou Planta	Obrigatório no caso de alteração da área construída
Outros	Facultativo. Exemplo de Documento que pode ser anexado: Certidão do Registro de Imóveis.

5. Envio dos Documentos

Só é permitido enviar um único anexo por tipo de documento.

6. Limite do tamanho de cada documento

O tamanho máximo do arquivo por documento é de 2 MB.

7. Informações Complementares

Neste campo o **contribuinte** pode digitar de forma livre qualquer informação sobre o cadastro do imóvel, limitado a 345 caracteres. *Exemplos: “Meu imóvel fica no Condomínio Paraíso do Sol” ou “O complemento do meu endereço está errado, o correto é APT 110”.*

COMO DECLARAR?

8. Retificação da Declaração

Haverá a possibilidade de retificar a declaração no mesmo prazo de apresentação da declaração. O primeiro passo é acessar o link de preenchimento da DeCAD e efetuar o login no Carioca Digital, [conforme item 1](#). Ao acessar a página da DeCAD, será possível visualizar as Declarações enviadas. Para estas será possível fazer a retificação.

Atenção: Somente será possível fazer a declaração retificadora apenas uma vez.

Dados do Declarante:

CPF:
097 797 797-90

Nome:
DECLARANTE BELTRANO DE TAL

Email:
declarantebeltranodetal@dominio.com

Inscrição Imobiliária:

9999999-9

Continuar

Declarações enviadas

	Nº Protocolo	Inscrição Imobiliária	Logradouro	Data/Hora de Declaração	Tipo
<input type="radio"/>	2021/00001524	0000000-3	ETR PACUI, 1	16/06/2021 17:08:43	N
<input type="radio"/>	2021/00001456	0000000-6	AVN CARNAUBEIRA, 655	11/06/2021 15:00:33	N

Retificar

8.1. Selecione a declaração que será alterada e clique em “Retificar”




Declarações enviadas

	Nº Protocolo	Inscrição Imobiliária	Logradouro	Data/Hora de Declaração	Tipo
<input checked="" type="radio"/>	2021/00001524	0000000-3	ETR PACUI, 1	16/06/2021 17:08:43	N
<input type="radio"/>	2021/00001456	0000000-6	AVN CARNAUBEIRA, 655	11/06/2021 15:00:33	N

Retificar

8.2. Após alterar a declaração da forma que deseja, deverá reenviar os documentos obrigatórios, selecionar “Declaro serem verdadeiras as informações acima” e clicar em “Enviar”

COMO DECLARAR?

Tipo Documento	Arquivo	Remover
CPF ou CNPJ do Contribuinte	CPF do Contribuinte.PNG	
Identidade do Contribuinte	Identidade do contribuinte.PNG	
Conta de luz (Light) recente do imóvel.	Conta de Luz Recente do Imovel.PNG	

(*) Campos obrigatórios.

☒ Declaro serem verdadeiras as informações acima.

Enviar

Voltar

9. Tipos de Declaração

Há 2 tipos de Declaração:

R – Retificadora: A declaração entregue foi retificada.

N – Normal: A declaração entregue não foi retificada.

Declarações enviadas

	Nº Protocolo	Inscrição Imobiliária	Logradouro	Data/Hora de Declaração	Tipo
	2021/00001524	0000000-3	ETR PACUI, 1	16/06/2021 17:08:43	R
<input type="radio"/>	2021/00001456	0000000-6	AVN CARNAUBEIRA, 655	11/06/2021 15:00:33	N

10. Imóveis abrangidos e Prazo de Apresentação da Declaração

Somente imóveis prediais com tipologia **Casa ou Apartamento** que já possuam inscrição imobiliária própria poderão fazer a DeCAD. O prazo de apresentação da declaração será de acordo com o bairro em que estiver localizado o imóvel, conforme tabela abaixo:

Área de Planejamento (AP)	Início do Prazo	Final do Prazo
AP 1 e AP 2	21/06/2021	31/07/2021
AP 3	01/08/2021	31/08/2021
AP 4 e AP 5	01/09/2021	30/09/2021

DECLARAÇÃO ANUAL DE DADOS CADASTRAIS DO IPTU - DECAD

COMO DECLARAR?

21/06/2021 a 31/07/2021				
AP 1		AP 2		
Benfica	Paquetá	Alto da Boa Vista	Grajaú	Praça da Bandeira
Caju	Rio Comprido	Andaraí	Humaitá	Rocinha
Catumbi	Santa Teresa	Botafogo	Ipanema	São Conrado
Centro	Santo Cristo	Catete	Jardim Botânico	Tijuca
Cidade Nova	São Cristóvão	Copacabana	Lagoa	Urca
Estácio	Saúde	Cosme Velho	Laranjeiras	Vidigal
Gamboa	Vasco da Gama	Flamengo	Leblon	Vila Isabel
Mangueira		Gávea	Leme	
		Glória	Maracanã	

01/08/2021 a 31/08/2021				
AP 3				
Abolição	Coelho Neto	Inhaúma	Oswaldo Cruz	Ricardo de Albuquerque
Acari	Colégio	Irajá	Parada de Lucas	Rocha
Água Santa	Complexo do Alemão	Jacaré	Parque Anchieta	Rocha Miranda
Anchieta	Cordovil	Jacarezinho	Parque Colúmbia	Sampaio
Bancários	Costa Barros	Jardim América	Pavuna	São Francisco Xavier
Barros Filho	Del Castilho	Jardim Carioca	Penha	Tauá
Bento Ribeiro	Encantado	Jardim Guanabara	Penha Circular	Todos os Santos
Bonsucesso	Engenheiro Leal	Lins de Vasconcelos	Piedade	Tomás Coelho
Brás de Pina	Engenho da Rainha	Madureira	Pilares	Turiaçu
Cachambi	Engenho de Dentro	Manguinhos	Pitangueiras	Vaz Lobo
Cacuia	Engenho Novo	Maré	Portuguesa	Vicente de Carvalho
Campinho	Freguesia	Marechal Hermes	Praia da Bandeira	Vigário Geral
Cascadura	Galeão	Maria da Graça	Quintino Bocaiúva	Vila Cosmos
Cavalcanti	Guadalupe	Méier	Ramos	Vila da Penha
Cidade Universitária	Higienópolis	Moneró	Riachuelo	Vista Alegre
Cocotá	Honório Gurgel	Olaria	Ribeira	Zumbi

DECLARAÇÃO ANUAL DE DADOS CADASTRAIS DO IPTU - DECAD

COMO DECLARAR?

01/09/2021 a 30/09/2021			
AP 4		AP 5	
Anil	Joá	Bangu	Magalhães Bastos
Barra da Tijuca	Pechinha	Barra de Guaratiba	Paciência
Camorim	Praça Seca	Campo dos Afonsos	Padre Miguel
Cidade de Deus	Recreio dos Bandeirantes	Campo Grande	Pedra de Guaratiba
Curicica	Tanque	Cosmos	Realengo
Freguesia	Taquara	Deodoro	Santa Cruz
Gardênia Azul	Vargem Grande	Gericinó	Santíssimo
Grumari	Vargem Pequena	Guaratiba	Senador Camará
Itanhangá	Vila Valqueire	Inhoaíba	Senador Vasconcelos
Jacarepaguá		Jardim Sulacap	Sepetiba
			Vila Militar